

**BANDO**  
**PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI**  
**PER LO SVILUPPO ECONOMICO DELL'AVVOCATURA**

(Art. 14, lett. a7) del Regolamento per l'erogazione dell'assistenza)

**N. 7/2022**

### **Art. 1 - Oggetto**

Cassa Forense, ai sensi dell'art. 14, lett. a7) del Regolamento per l'erogazione dell'assistenza e come da delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 marzo 2022, indice per l'anno 2022 un bando per l'assegnazione di contributi, fino allo stanziamento dell'importo di € 1.000.000,00, in favore di Ordini professionali forensi.

### **Art. 2 - Destinatari**

Sono destinatari del bando gli Ordini professionali forensi.

### **Art. 3 - Importo**

€ 20.000,00 per Ordini sino a 3.000 iscritti;

€ 30.000,00 per Ordini da 3.001 sino a 10.000 iscritti;

€ 40.000,00 oltre 10.000 iscritti.

Il progetto deve prevedere il cofinanziamento dell'Ordine non inferiore al 20% della spesa preventivata.

### **Art. 4 – Contenuti del progetto**

I progetti, i cui beneficiari sono gli iscritti alla Cassa Forense, possono essere realizzati anche in collaborazione con Associazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale e Comitati Pari Opportunità, devono avere come obiettivo e in via alternativa:

- a) l'allestimento di locali, presso gli Uffici giudiziari o comunque nella disponibilità degli Ordini, adeguatamente attrezzati e destinati ad esigenze temporanee degli iscritti, finalizzate a facilitare/migliorare la loro attività professionale correlata alla partecipazione alle udienze e/o agli adempimenti presso gli Uffici;
- b) l'informatizzazione dei processi lavorativi connessi all'attività professionale con l'utilizzo di funzionalità e applicazioni informatiche, digitali, tecnologiche;
- c) l'informatizzazione delle attività istituzionali rese dagli Ordini su richiesta degli iscritti (opinamenti, certificati, ecc.);
- d) l'allestimento di locali nella disponibilità degli Ordini o stipula di convenzioni per progetti di coworking tesi a facilitare/migliorare la loro attività professionale.

I progetti di cui alla **lettera a) e d)** devono:

- indicare i locali disponibili e la loro ubicazione;
- indicare la tipologia delle attrezzature, degli arredi e degli strumenti informatici che verranno messi a disposizione;
- fornire l'indicazione analitica dei costi mediante preventivi;
- allegare il regolamento per l'utilizzo degli spazi e servizi che preveda (relativamente ai progetti di cui alla lett. d) una effettiva rotazione per l'utilizzazione degli stessi;
- prevedere l'impegno dell'Ordine a mantenere a disposizione degli iscritti a titolo gratuito gli spazi individuati, le attrezzature e i servizi previsti nel progetto oggetto del contributo, per almeno 5 anni per quelli di cui alla lett. a) e per almeno 2 anni per quelli di cui alla lett. d);
- riportare nel materiale divulgativo e pubblicitario la dicitura "*Progetto realizzato con il contributo di Cassa Forense*";
- essere realizzati entro sei mesi dalla loro approvazione, pena la revoca del finanziamento e la restituzione dell'eventuale acconto ricevuto.

I progetti di cui alle **lettere b) e c)** devono:

- fornire l'indicazione analitica dei costi mediante preventivi;
- individuare la tipologia di supporto digitale/informatico/tecnologico da realizzare e il processo cui verrà applicato;
- illustrare i miglioramenti/benefici;
- contenere le allegazioni di eventuali autorizzazioni degli Uffici Giudiziari;
- prevedere l'impegno dell'Ordine a sostenere tutti i costi necessari per l'utilizzo e la manutenzione degli strumenti informatici, rientranti nel 20% della quota di cofinanziamento previsto all'art. 3;
- prevedere l'impegno dell'Ordine a mantenere a disposizione degli iscritti a titolo gratuito gli spazi individuati, le attrezzature e i servizi previsti nel progetto oggetto del contributo, per almeno 5 anni;
- riportare nel materiale divulgativo e pubblicitario la dicitura "*Progetto realizzato con il contributo di Cassa Forense*";
- essere realizzati entro sei mesi dalla loro approvazione, pena la revoca del finanziamento e la restituzione dell'eventuale acconto ricevuto.

Sono esclusi i progetti consistenti nel mero acquisto di strumenti informatici.

#### **Art. 5 - Contributo**

Il contributo:

- è erogato in due tranches (40% all'approvazione del progetto, 60% all'esito dell'esame della rendicontazione finale comprensiva della documentazione fiscale relativa alla spesa sostenuta dall'Ordine per il cofinanziamento);
- può essere inferiore al budget di spesa totale indicato nel *business plan*;
- può essere erogato anche a titolo di co-finanziamento.

#### **Art. 6 - Modalità e termini della domanda**

A pena di inammissibilità, la domanda redatta sul modulo allegato al bando deve essere inviata unitamente al progetto e ai documenti a corredo di cui all'art. 4, entro le ore 24,00 del 30 settembre 2022 esclusivamente a mezzo PEC [bandi@cert.cassaforense.it](mailto:bandi@cert.cassaforense.it).

Non sono ammesse domande presentate con modalità diverse.

Le domande incomplete verranno considerate inammissibili.

#### **Art. 7 – Graduatoria**

I contributi sono erogati, fino ad esaurimento dell'importo complessivo previsto dal bando, secondo una graduatoria formata in base ai seguenti criteri preferenziali:

- non aver percepito il contributo in forza dei bandi sviluppo Avvocatura n. 13/2017 o n. 14/2019;
- singolarità ed originalità del progetto rispetto agli altri pervenuti in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande;
- maggior ambito territoriale di riferimento;
- minor costo del progetto.

Con la presentazione della domanda si autorizza Cassa Forense a pubblicare sul sito internet la graduatoria/esito del bando.

*Il Presidente*

*Avv. Valter Militi*

*Pubblicato il 14 aprile 2022*